

新竹縣政府稅務局

娛樂稅臨時公演網路申報簡易操作步驟

※本步驟須於申請臨時公演網路申報帳號經「核准」後，於演出結售後10內方可操作！

- 1、進入本局網站首頁，點選娛樂稅項下之「網路申報」，連結至地方稅網路申報首頁(或直接進入地方稅網路申報作業網站 <https://net.tax.nat.gov.tw>)
- 2、點娛樂印花申報業者項目內之「帳號登入」或「憑證登入」
 - (1)申請選擇以「帳號登入」者：
輸入「帳號」(身分證字號/營利事業統一編號)及密碼後，點「登入」
 - (2)申請選擇以「憑證 / 健保卡登入」者：
插入憑證後，輸入「身分證字號/統一編號」及「憑證 PIN 碼」後，點「登入」
插入全民健康保險卡後，輸入「密碼」後，點「登入」
- 3、於「功能選單」項下「娛樂稅」，點選「臨時公演資料編輯、列印、繳納及查詢」
- 4、於「編輯」鈕左邊勾選欲申報案件
- 5、核對申報人基本資料
- 6、於欲編輯之資料行上點選「編輯」鈕，系統將會將資料帶入票價明細編輯區，點選「新增」後，輸入票價、券別、申請驗印張數、電腦列印張數、繳回剩餘張數後點「明細儲存」，以此類推，完成所有票價之輸入後，再點右上角「儲存」
- 7、如申報資料確認無誤，於「編輯」鈕左邊勾選後，點選「確認送出」，即將申報資料送出
※確認送出後資料不得再異動，如申報資料有誤，請以書面方式本局申請更正
- 8、系統將勾選確認送出的臨時公演申報案件之申報狀態由「尚未申報」更新為「已存檔待傳送」，且「編輯」變更為「查看」鈕
- 9、如欲列印申報明細表，請於「查看」鈕左邊勾選後，點選「列印申報明細表」
- 10、完成申報。
- 11、如有疑問，請洽下列聯絡電話：

竹北總局：03-5518141分機322

竹東分局：03-5969663分機210